

УТВЕРЖДЕНО
Решением общего собрания членов
Ассоциации
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
СТРОИТЕЛЕЙ ИНГУШЕТИИ»
Протокол № 2/2 от 29.12.2016 г.
(внесены изменения протоколом
№ 1 от 08.06.2017 г.)

УТВЕРЖДЕНО
Решением общего собрания членов
Ассоциации
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
СТРОИТЕЛЕЙ ИНГУШЕТИИ»
Протокол № 3 от 05.08.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о членстве в Ассоциации
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ СТРОИТЕЛЕЙ ИНГУШЕТИИ», в том
числе о требованиях к своим членам, о размере, порядке
расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов**

(в новой редакции)

Предисловие

Настоящее «Положение о членстве в Ассоциации «Межрегиональный Союз Строителей Ингушетии», в том числе о требованиях к своим членам, (далее по тексту – «Положение») разработано в целях совершенствования условий приема в члены Ассоциации «Межрегиональный Союз Строителей Ингушетии» (далее по тексту – «Ассоциация») юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, требований к условию их членства в Ассоциации, устанавливает перечень документов необходимых для вступления в Ассоциацию, основания и порядок прекращения членства в Ассоциации.

Настоящее Положение разработано на основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 01.12.2007 года №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федерального закона №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Устава Ассоциации и унифицированного «Положения о членстве в саморегулируемая организация, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов» разработанного Ассоциацией «Общероссийская негосударственная некоммерческая организация – общероссийское отраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (далее по тексту – «НОСТРОЙ»), разъяснениями от 31.10.2016 год №35915-ХМ/02, от 17.10.2016 года №34124-ХМ/02, от 02.11.2016 года №36341-ХМ/02 Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и от 20.10.2016 года №09-01-04/7229 Ростехнадзора.

1. Общие положения

1.1. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо имеет право осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключенному с:

- а) застройщиком;
- б) техническим заказчиком;
- в) лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения;
- г) региональным оператором, при условии, что такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо является членом саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта (далее по тексту – строительство) объектов капитального строительства, если иное не установлено действующим законодательством.

1.2. Работы по договорам о строительстве, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором (далее по тексту - договор строительного подряда), должны выполняться только индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами, которые являются членами саморегулируемых организаций в области строительства, если иное не установлено действующим законодательством.

1.3. Выполнение работ по договору строительного подряда обеспечивается специалистами по организации строительства (главными инженерами проектов).

1.4. Работы по договору строительного подряда заключенным с иными лицами, могут выполняться индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами, не являющимися членами саморегулируемых организаций в области строительства.

1.5. Застройщик имеет право осуществлять строительство объектов капитального строительства самостоятельно при условии, что такое лицо является членом саморегулируемой организации, в области строительства, если иное не установлено действующим законодательством.

1.6. Член Ассоциации имеет право осуществлять строительство объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, при соблюдении в совокупности следующих условий:

1) наличие у Ассоциации, членом которой является такое лицо, компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, сформированного в соответствии с Уставом и «Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации «МССИ»;

2) если совокупный размер обязательств по таким договорам не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого таким лицом был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в соответствии с «Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации «МССИ».

1.6.1. Количество договоров подряда на выполнение договоров строительного подряда, которые могут быть заключены членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, не ограничивается.

1.7. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, не являющиеся членами саморегулируемых организаций в области строительства объектов капитального строительства, могут выполнять работы по договорам строительного подряда, заключенным с:

- а) застройщиком;
- б) техническим заказчиком;
- в) лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения;
- г) региональным оператором, в случае, если размер обязательств по каждому из таких договоров не превышает 3 000 000 (трех миллионов) рублей.

1.8. Не требуется членство в саморегулируемых организациях в области строительства объектов капитального строительства:

1) государственных и муниципальных унитарных предприятий (далее по тексту ГУП (МУП)), в том числе:

а) государственных и муниципальных казенных предприятий (далее по тексту ГКП (МКП));

б) государственных и муниципальных учреждений (далее по тексту ГУ (МУ)) в случае заключения ими договоров строительного подряда с федеральными органами исполнительной власти, государственными корпорациями, осуществляющими нормативно-правовое регулирование в области строительства, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, в ведении которых находятся такие предприятия, учреждения;

2) ГУП (МУП) в случае выполнения ими функций технического заказчика от имени федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций, осуществляющими нормативно-правовое регулирование в области строительства, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, в ведении которых находятся такие предприятия, учреждения;

3) коммерческих организаций, в уставных (складочных) капиталах которых доля ГУП (МУП), государственных и муниципальных автономных учреждений (далее по тексту – ГАУ (МАУ)) составляет более 50 % (пятидесятипроцентов), в случае заключения такими коммерческими организациями договоров строительного подряда с указанными предприятиями, учреждениями, а также с федеральными органами исполнительной власти, государственными корпорациями, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, которые предусмотрены п.п.1 п.1.8. настоящего Положения и в ведении которых находятся указанные предприятия, учреждения;

4) ГУП (МУП), ГАУ (МАУ) в случае выполнения коммерческими организациями указанные в п.п.3 п.1.8. настоящего Положения функций технического заказчика от имени указанных предприятий, учреждений, федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;

5) юридических лиц, созданных публично-правовыми образованиями (за исключением юридических лиц, предусмотренных п.п.1 п.1.8. настоящего Положения), в случае заключения указанными юридическими лицами договоров строительного подряда в установленных сферах деятельности (в областях, для целей осуществления деятельности в которых созданы такие юридические лица), а также коммерческих организаций, в уставных (складочных) капиталах которых доля указанных юридических лиц составляет более 50 % (пятидесяти процентов), в случае заключения такими коммерческими организациями договоров строительного подряда с указанными юридическими лицами или в случае выполнения такими коммерческими организациями функций технического заказчика от имени указанных юридических лиц;

6) юридических лиц, в уставных (складочных) капиталах которых доля публично-правовых образований составляет более 50 % (пятидесяти процентов), в случае заключения указанными юридическими лицами договоров строительного подряда с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, в установленных сферах, деятельности которых указанные юридические лица осуществляют уставную деятельность;

7) юридических лиц, в уставных (складочных) капиталах которых доля публично-правовых образований составляет более 50 % (пятидесяти процентов) в случае выполнения указанными юридическими лицами функций технического заказчика от имени федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;

8) коммерческих организаций, в уставных (складочных) капиталах которых доля юридических лиц указанных в п.п.7 п.1.8. настоящего Положения составляет более 50 % (пятидесяти процентов), в случае заключения такими коммерческими организациями договоров строительного подряда с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими лицами или в случае выполнения такими коммерческими организациями функций технического заказчика от имени указанных федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, юридических лиц;

9) физических лиц, осуществляющих строительство индивидуального жилого дома, а также лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов, указанных в п.п.1 - 3 ч.17 ст.51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.9. Лицом, осуществляющим строительство объекта капитального строительства (далее по тексту лицо, осуществляющее строительство), может являться:

- застройщик либо,
- индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, заключившие договор строительного подряда.

1.10. Лицо, осуществляющее строительство, обеспечивает соблюдение требований проектной документации, технических регламентов, техники безопасности в процессе указанных работ и несет ответственность за качество выполненных работ и их соответствие требованиям проектной документации.

1.11. Застройщик вправе осуществлять строительство самостоятельно при условии, что он является членом саморегулируемой организации в области строительства, если иное не предусмотрено действующим законодательством, либо с привлечением иных лиц по договору строительного подряда.

1.12. В случае выдачи разрешения на отдельные этапы строительства члены Ассоциации, могут привлекаться застройщиком или техническим заказчиком на основании договора строительного подряда на осуществление отдельных этапов строительства.

1.13. В случае осуществления строительства на основании договора строительного подряда строительный контроль проводится также застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором

либо привлекаемыми ими на основании договора индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом.

1.14. В члены Ассоциации могут быть приняты:

- 1) юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном законом порядке на территории Республики Ингушетия;
- 2) иностранные юридические лица;
- 3) юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном законом порядке на территории субъекта Российской Федерации, имеющего общую границу с Республикой Ингушетия, при условии отсутствия на ее территории зарегистрированной саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство объектов капитального строительства, и которые соответствуют установленным в Ассоциации требованиям, признающие её Устав и внутренние документы.

1.15. Членство в Ассоциации является добровольным.

1.16. Ассоциация открыта для вступления новых членов, при этом члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица и индивидуального предпринимателя.

1.17. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе её членов.

1.18. Количество членов в составе Ассоциации не ограничено, если иное предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

1.19. Условия, порядок вступления в члены Ассоциации, требования к членам Ассоциации, перечень документов необходимые для вступления в Ассоциацию, размер вступительного и членских взносов, порядок их уплаты, основания и порядок прекращения членства в Ассоциации являются общедоступными и едиными для всех юридических лиц или индивидуальных предпринимателей.

1.20. В день вступления в силу решения Совета Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, Генеральный директор Ассоциации:

- 1) размещает такое решение на сайте Ассоциации в сети «Интернет»;
- 2) вносит в реестр членов Ассоциации сведения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;
- 3) направляет в НОСТРОЙ, уведомление о принятом решении.

1.21. В случае принятия иного решения в отношении члена Ассоциации, Генеральный директор Ассоциации, в день принятия такого решения:

- 1) размещает такое решение на сайте Ассоциации в сети «Интернет»;
- 2) вносит в реестр членов Ассоциации соответствующие сведения в отношении такого члена Ассоциации или вносит изменения в сведения, содержащиеся в указанном реестре;
- 3) направляет в НОСТРОЙ уведомление о принятом решении.

1.22. Генеральный директор Ассоциации в день поступления в нее заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации:

- 1) вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица;
- 2) в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет в НОСТРОЙ уведомление об этом.

1.23. Уведомления о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, о внесении изменений в реестр членов Ассоциации, о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации могут быть направлены в НОСТРОЙ на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

1.24. Член Ассоциации не может быть членом другой саморегулируемой организации,

основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

1.25. Порядок внесения сведения в реестр членов Ассоциации устанавливается внутренними документами Ассоциации.

1.26. Решения Ассоциации:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;

3) бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации;

4) перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный настоящим Положением;

5) об исключении из членов Ассоциации;

6) перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный настоящим Положением и внутренними документами Ассоциации могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный НОСТРОЙ.

2. Требования к представляемым документам

2.1. Документы, представляемые в соответствии с настоящим Положением в Ассоциацию должны быть заверены подписью лица, имеющего право действовать от имени кандидата в члены Ассоциации (члена Ассоциации) и печатью кандидата в члены Ассоциации (члена Ассоциации) при наличии.

2.2. Для индивидуального предпринимателя при отсутствии печати допускается заверение документов только подписью.

2.3. Допускается заверение представляемых копий, подписью лица, имеющего доверенность на право заверения соответствующих документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Документы, представляемые в соответствии с настоящим Положением в Ассоциации, подаются на бумажном носителе.

2.5. Допускается, представление документов с использованием электронной цифровой подписи.

2.6. Считаются не поданными в Ассоциацию, и, следовательно, не подлежащие рассмотрению следующие документы:

1) не заполненные полностью или частично, т.е., наличие в бланках, не заполненных граф, строк и т.д.;

2) неправильно заполненные или неправильно оформленные, т.е., ошибочно внесенные или неправильно вписанные данные в графы, строки и т.д.;

3) имеющие неоговоренные исправления, подчистки, приписки, т.е., исправления незаверенные подписью и печатью ответственного за оформление бланков лица;

4) содержащие противоречащие друг другу сведения, т.е., данные, указанные в одной форме документов не соответствуют тем же данным, указанным в другой форме документов, либо фактическим данным.

2.7. Рекомендуемая форма бланков документов утвержденных настоящим Положением размещаются на официальном сайте Ассоциации.

2.8. Для приема документов Ассоциация организует бесплатное консультирование по указанным вопросам, в том числе комплектности документов и порядку их оформления, а при необходимости оказывает содействие по их оформлению.

2.9. Подача пакета документов для целей настоящего Положения осуществляться путем:

1) направления документов почтой;

2) непосредственной передачи документов в Ассоциации;

3) направления документов в электронной форме с использованием электронной цифровой подписи.

2.10. Адрес Ассоциации, номер телефонов, факсов, адрес электронной почты указывается на сайте Ассоциации, www.sro.mssi06.ru.

2.11. Прием документов осуществляются лицами, уполномоченными Генеральным директором Ассоциации на прием документов от кандидатов в члены и членов Ассоциации.

3. Требования к членам Ассоциации (условия членства в Ассоциации)

3.1. Ассоциация в процессе своей деятельности утверждает квалификационные стандарты Ассоциации в сфере строительства объектов капитального строительства.

3.2. Квалификационные стандарты Ассоциации определяют характеристики квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой работникам для осуществления трудовых функций по осуществлению строительства объектов капитального строительства.

3.3. При этом настоящим Положением устанавливаются общие квалификационные требования.

3.4. В случае если индивидуальный предприниматель, а также руководитель юридического лица, самостоятельно организует выполнение строительства объектов капитального строительства, то указанные лица должны иметь высшее образование соответствующего профиля и стаж работы по специальности не менее чем пять лет.

3.5. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо период членства в Ассоциации должны иметь в наличии двух специалистов по организации строительства (главных инженеров проектов), по месту основной работы, трудовая функция которых включает организацию выполнения работ по строительству объектов капитального строительства.

3.6. Сведения о специалистах по организации строительства, должны быть включены в национальный реестр специалистов, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.7. В случае если индивидуальный предприниматель, а также руководитель юридического лица, самостоятельно организует строительство, их трудовая функция включает организацию выполнения строительства объектов капитального строительства и сведения о них включены в национальный реестр специалистов, то данные лица могут быть включены в общий количественный состав специалистов по организации строительства.

3.8. Требования к минимальной численности специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица по месту основной работы могут быть увеличены Ассоциацией, в том числе при необходимости осуществления ими трудовой функции, включающей организацию выполнения работ по строительству объектов капитального строительства в зависимости от их технической сложности и потенциальной опасности, от стоимости одного договора строительного подряда.

3.9. Требования к членам Ассоциации, выполняющим строительство на особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, дифференцированные с учетом технической сложности и потенциальной опасности таких объектов будет устанавливаться соответствующим внутренним документом Ассоциации, по принятию соответствующего решения Правительством Российской Федерации.

3.10. В Ассоциации установлены следующие требования к минимальной численности специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица по месту основной работы в зависимости от заявляемого уровня ответственности, осуществляющие строительство объектов капитального строительства, за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства.

№	Уровень ответственности	Наименования компенсационных фондов	Количество специалистов
1.	1 уровень	КФ ВВ	

	(60-т миллионов рублей)	КФ ОДО	
2.	2 уровень (500-т миллионов рублей)	КФ ВВ	2
		КФ ОДО	
3.	3 уровень (3-ри миллиарда рублей)	КФ ВВ	5
		КФ ОДО	
4.	4 уровень (10-ть миллиардов рублей)	КФ ВВ	7
		КФ ОДО	
5.	5 уровень 10-ть миллиардов рублей и более)	КФ ВВ	
		КФ ОДО	

4. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов использования атомной энергии.

4.1. Требованиям к члену Ассоциации осуществляющему строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов использования атомной энергии, является наличие у члена Ассоциации лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

5. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию и капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов (за исключением объектов использования атомной энергии).

5.1. Требованиями к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию и капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении кадрового состава являются:

а) наличие у члена Ассоциации в штате по месту основной работы:

-не менее 2 работников, занимающих должности руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 3 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, составляет не более 60 миллионов рублей;

-не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 4 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, составляет не более 500 миллионов рублей;

-не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не

менее 5 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору строительства, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства,

составляет не более 3 миллиардов рублей;

-не менее 3 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или

направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по

специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства,

сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а

также не менее 6 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование

соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае,

если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о

строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства,

составляет не более 10 миллиардов рублей;

-не менее 3 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или

направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по

специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства,

сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а

также не менее 7 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование

соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае,

если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о

строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства,

составляет 10 миллиардов рублей и более;

б) наличие у руководителей и специалистов квалификации, подтвержденной в порядке,

установленном внутренними документами Ассоциации, с учетом требований законодательства

Российской Федерации;

в) повышение квалификации в области строительства руководителей и специалистов,

осуществляемое не реже одного раза в 5 лет;

г) наличие у члена Ассоциации системы аттестации работников, подлежащих аттестации

по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и

атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в

отношении выполняемых работ, по которым осуществляется надзор указанной

Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию, в соответствии с требованиями Положения о порядке подготовки и аттестации работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся членами Ассоциации «Межрегиональный Союз Строителей Ингушетии», подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору.

5.2. Требованием к члену саморегулируемой организации, осуществляющему строительство, реконструкцию и капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении имущества является наличие принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств контроля и измерений и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности в составе и количестве, согласно Приложению № 8 к настоящему Положению.

5.3. Требованием к члену саморегулируемой организации, осуществляющему строительство, реконструкцию и капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении контроля качества является наличие у него документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

5.4. Требование о наличии у членов Ассоциации сертификатов соответствия системы менеджмента качества работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, выданных в определенной системе добровольной сертификации, может быть установлено в качестве обязательного решением Общего собрания членов Ассоциации, при условии, что за такое решение проголосовали члены Ассоциации в количестве, необходимом для принятия решения об утверждении документов саморегулируемой организации, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

6. Специалисты по организации строительства

6.1. Специалистом по организации строительства является физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по строительству объекта капитального строительства в должности главного инженера проекта и сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области строительства.

6.2. Специалисты по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, привлекаются индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом по трудовому договору в целях организации выполнения работ по строительству объектов капитального строительства.

6.3. К должностным обязанностям специалистов по организации строительства относятся:

1) организация входного контроля проектной документации объектов капитального строительства;

2) оперативное планирование, координация, организация и проведение строительного контроля в процессе строительства объектов капитального строительства;

3) приемка законченных видов и отдельных этапов работ по строительству объектов капитального строительства, элементов, конструкций и частей объектов капитального строительства, сетей инженерно-технического обеспечения, их участков с правом подписи соответствующих документов;

4) подписание следующих документов:

а) акта приемки объекта капитального строительства;

б) документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов;

в) документа, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

г) документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения (при их наличии).

6.4. Сведения о физическом лице, указанном в п.6.1. настоящего Положения, включаются НОСТРОЙ в национальный реестр специалистов в области строительства в порядке и на условиях установленных НОСТРОЙ в соответствующих документах, на основании заявления такого лица при условии его соответствия следующим минимальным требованиям:

1) наличие высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства;

2) наличие стажа работы в организациях, выполняющих строительство объектов капитального строительства на инженерных должностях не менее чем три года;

3) наличие общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства не менее чем десять лет;

4) повышение квалификации специалиста по направлению подготовки в области строительства не реже одного раза в пять лет;

5) наличие разрешения на работу (для иностранных граждан).

6.5. Порядок включения сведений о физическом лице в национальные реестры специалистов и их исключение из таких реестров, а также перечень направлений подготовки в области строительства утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

6.6. НОСТРОЙ отказывает физическому лицу во включении сведений о нем в национальный реестр специалистов в случае:

1) несоответствия такого лица требованиям, установленным п.4.4. настоящего Положения;

2) установления факта представления документов, содержащих недостоверные сведения;

3) наличия у такого физического лица непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления;

4) наличия в отношении такого физического лица решений об исключении сведений о нем из национального реестра специалистов по указанным в п.п. 3-5 п.4.7. настоящего Положения основаниям, принятым за период не более чем три года, предшествующих дате подачи соответствующего заявления;

5) наличия в отношении такого физического лица решений об исключении сведений о нем из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дате подачи соответствующего заявления.

6.7. Сведения о физическом лице, указанном в п. 6.1. настоящего Положения исключаются из национального реестра специалистов:

- 1) на основании заявления такого физического лица;
- 2) в связи со смертью такого физического лица (в том числе на основании обращения Ассоциации);
- 3) в случае, если по вине такого физического лица осуществлялись выплаты из компенсационных фондов Ассоциации, и вина этого специалиста была установлена судом (в том числе на основании обращения Ассоциации);
- 4) в случае привлечения такого физического лица к административной ответственности два и более раза за аналогичные правонарушения, допущенные при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта одного объекта капитального строительства (в том числе на основании обращения Ассоциации);
- 5) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, работником которого является такое физическое лицо, по вине такого физического лица включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и вина такого физического лица установлена судом (на основании обращения такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица);
- 6) по истечении у иностранного гражданина срока действия разрешения на временное проживание в Российской Федерации и срока действия разрешения на работу.

7. Порядок вступления в члены Ассоциации

7.1. С момента обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя с заявлением о приеме в члены Ассоциации и до момента принятия Ассоциацией решения о его приеме в члены Ассоциации или об отказе в приеме в члены Ассоциации, указанные субъекты предпринимательской деятельности считаются кандидатами в члены Ассоциации.

7.2. Кандидат в члены Ассоциации вправе представить документы, составленные не по форме утвержденной настоящим Положением, при условии отражения в них всей информации необходимой для принятия соответствующего решения.

7.3. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

1) заявление о приеме в члены Ассоциации по форме установленной *Приложением №1* (далее по тексту для юридического лица) и *Приложениями №1.1.* (далее по тексту для индивидуальных предпринимателей) и *1.1.1. (согласие)* с отметкой об уровне ответственности по планируемой стоимости строительства по одному договору и (или) предельного размера обязательств по договорам строительного подряда (далее по тексту заявляемый (ые) уровень (и) ответственности по соответствующим договорам);

2) копию следующих документов:

а) свидетельства о государственной регистрации юридического лица (ОГРН), индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) (для юридического лица, зарегистрированного до 01.07.2002, копию Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ), а для индивидуального предпринимателя, зарегистрированного до 01.01.2004, копию Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП));

б) свидетельства о постановке на налоговый учет (ИНН) юридического лица, индивидуального предпринимателя;

в) информационного письма об учете в Статистическом регистре хозяйствующих субъектов Росстата;

г) действующей редакции Устава и (или) учредительного договора для юридического лица, а для индивидуального предпринимателя копию паспорта;

д) документы о назначении руководителя юридического лица на должность (решение Общего собрания юридического лица, решения единственного учредителя, Совета директоров, правления, Приказ о назначении и т.д.) и о вступлении его в должность (при наличии);

е) для иностранных юридических лиц надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства;

3) для индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, в случае, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором они зарегистрированы, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, то выписку из государственного реестра саморегулируемых организаций об отсутствии на территории этого субъекта Российской Федерации зарегистрированных саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

4) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам настоящим Положением и иными внутренними документах Ассоциации, т.е. сведения о специалистах по организации строительства по форме установленного *Приложением №2с* приложением копии:

а) документов, подтверждающих наличие высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства;

б) документов, подтверждающих стаж работы (копии трудовых книжек установленного образца подтверждающих необходимый стаж, либо заполненная в установленном порядке уполномоченным лицом выписка из трудовой книги либо иные документы, подтверждающие соответствующий необходимый стаж, в соответствии с законодательством РФ):

- на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство объектов капитального строительства;

- общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства;

в) документов подтверждающих прохождение повышение квалификации специалиста по направлению подготовки в области строительства не реже одного раза в пять лет;

г) документа разрешения на работу (для иностранных граждан);

д) документов, подтверждающие наличие у специалистов необходимых должностных обязанностей предусмотренные п.4.3. настоящего Положения (копии должностных инструкций, приказов и т.д.).

5) сведения о системе контроля качества, подтвержденной наличием системы внутренней документации, либо сертификатом системы менеджмента качества в одной из действующих систем сертификации по форме установленных *Приложениями №3(подрядчик), №4(заказчик)*);

б) список (сведения) имеющегося у кандидата в члены Ассоциации материально-технического обеспечения, необходимой для строительства объектов капитального строительства с приложением копии свидетельств о праве собственности (при наличии имущества и желании кандидата), а в случае отсутствия отметка о привлечении им в период выполнения работ необходимого материально-технического обеспечения, по форме установленного *Приложение №5*.

7.4. Помимо документов указанных в п.7.3. кандидат в члены Ассоциации вправе добровольно предоставить:

1) копию Лицензии, включая перечень работ (при наличии), копию Свидетельства о допуске (в случае если кандидат ранее был членом саморегулируемой организации в области строительства);

2) копию бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и доходах (налоговой декларации) либо справку о выручке по строительно-монтажным работам за предыдущий отчетный год в свободной форме;

3) банковские реквизиты.

7.5. Предоставляемые документы описываются в свободной форме либо по форме установленной *Приложением №6*.

7.6. Истребование от индивидуального предпринимателя или юридического лица наряду с документами, указанными в п.7.3. настоящего Положения, иных документов для приема в члены Ассоциации, не допускается.

7.7. Представление документов осуществляется с соблюдением требований, установленных главой 2 настоящего Положения.

7.8. При получении пакета документов на прием в члены Ассоциации уполномоченное лицо проверяет наличие документов по представленной описи, а в случае отсутствия описи сам составляет опись представленных документов, после передаёт пакет документов Генеральному директору Ассоциации.

7.9. Генеральный директор Ассоциации поручает проведение проверки ответственному лицу из числа работников Ассоциации (далее по тексту – «ответственное лицо»), после пакет документов регистрируется в журнале входящей корреспонденции по правилам, установленным внутренними документами Ассоциации, и передаётся ответственному лицу.

7.10. Проверка осуществляется в порядке и в соответствии с «Положением о контроле за деятельностью членов Ассоциации МССИ », с учетом требований установленных настоящим Положением.

7.11. В срок не позднее чем в два месяца со дня получения документов, указанных в п.7.3. настоящего Положения, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам.

7.12. При этом в рамках проверки поданных документов Ассоциация вправе обратиться:

1) в НОСТРОЙ с запросом следующих сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных ими в документах, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в п.5.3. настоящего Положения;

2) в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциацией для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

7.13. Кандидат в члены Ассоциации вправе в любое время, до дня вступления в силу решения Совета Ассоциации о приеме в члены Ассоциации, отозвать поданные ими документы на вступление, подав соответствующее заявления по форме установленных *Приложениями №7, №7.1.*) без указания причины отзыва.

7.14. С момента подачи указанного в п. 7.13 настоящего Положения заявления Ассоциация прекращает их проверку и принятие решения по ним, а имеющиеся документы либо передаются на хранение в архив Ассоциации в порядке, предусмотренном внутренними документами Ассоциации, либо возвращаются кандидату в члены Ассоциации.

7.15. Указанное обстоятельство не мешает индивидуальному предпринимателю и юридическому лицу повторно подать документы на вступление в Ассоциацию.

7.16. В случае если пакет документов и содержание в представленных документах полностью соответствуют настоящему Положению, ответственное лицо рекомендует Совету Ассоциации принять кандидата в члены Ассоциации, в члены Ассоциации.

7.17. Генеральный директор Ассоциации включает указанный вопрос в Повестку дня ближайшего заседания Совета Ассоциации.

7.18. При поступлении документов на прием в члены Ассоциации на заседании Совета Ассоциации, Совет принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты ими взноса в компенсационный фонд возмещения вреда и в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае если в их заявлении указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда и на выполнение договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

7.19. При рассмотрении вопроса о приеме в члены Ассоциации кандидат в члены Ассоциации вправе присутствовать на заседании Совета Ассоциации.

7.20. Отказ в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации допускается только лишь по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным настоящим Положением и другими документами Ассоциации;

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных п.7.3. настоящего Положения;

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом Ассоциации аналогичного вида;

4) членство юридического лица или индивидуального предпринимателя в Ассоциации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, было прекращено менее 1 года назад до дня принятия решения, указанного в п.7.9. настоящего Положения.

7.21. Совет Ассоциации также вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее они являлись;

2) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства одного объекта капитального строительства;

3) проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

4) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

7.22. Отказ по иным основаниям не допускается, за исключением случаев предусмотренных настоящим Положением, не допускается.

7.23. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в п.7.18. настоящего Положения, Ассоциация направляет индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением выписки из протокола заседания Совета Ассоциации с соответствующим решением, копия которого с отметкой о получении приобщается к соответствующему делу члена Ассоциации.

7.24. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления, указанного п.7.23 настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:

1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического

указаны сведения о намерении принимать участие в заключение договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3) вступительный взнос Ассоциации, в размере установленном настоящим Положением.

7.25. Решение Совета Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации и вступительного взноса.

7.26. Порядок и размер взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации устанавливаются соответствующими Положениями.

7.27. В случае не уплаты, в установленный п.7.24. настоящего Положения, срок Совет Ассоциации принимает решение о признании своего решения о приеме в члены Ассоциации аннулированным.

7.28. Лицо, в отношении которого принято решение об отказе в приеме в члены Ассоциации или решение о признании решения Совета о приеме, в связи с не уплатой соответствующих взносов, вправе на повторное вступления в члены Ассоциации без ограничений, при соблюдений всех иных условий.

7.29. Член Ассоциации в период членства в Ассоциации для соблюдения требований к специалистам или по другим основаниям вправе по своей инициативе вносить изменения в квалификационный состав заявленных специалистов.

7.30. В указанном случае член Ассоциации предоставляет в Ассоциацию заявления о внесении изменения в квалификационный состав по форме установленных *Приложениям №9(кк), №9.1.(кк)* с приложением всех необходимых, для подтверждения соответствия, документов, предусмотренных настоящим Положением (для нового специалиста) и в данном случае проверка поданных документов осуществляется в общем порядке предусмотренном настоящим Положением, а соответствующие документы вкладываются в дела члена Ассоциации.

7.31. Членом Ассоциации в период членства в Ассоциации для соблюдения требований по предоставлению необходимой информации для включения в реестр членов Ассоциации предоставляются обновленные сведения, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

7.32. Предоставленные сведения вносятся в реестр членов Ассоциации и вкладываются в дело члена Ассоциации.

7.33. В случае получения Ассоциацией самостоятельно сведений об изменениях необходимой информации для включения в реестр членов Ассоциации, самостоятельно обновляет полученную информацию, а соответствующие документы вкладываются в папку члена Ассоциации.

8. Изменение уровня ответственности членом Ассоциации

8.1. Член Ассоциации в период членства в Ассоциации для соблюдения требований условий членства в Ассоциации либо по иным основаниям вправе по своей инициативе изменить планируемую стоимость по одному договору и (или) предельного размера обязательств по договорам строительного подряда (далее по тексту увеличения (уменьшения) уровня ответственности по соответствующим договорам строительного подряда), как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.

8.2. В случае изменения (увеличения, уменьшения) уровня ответственности по соответствующим договорам строительного подряда, член Ассоциации предоставляет заявления об изменении планируемой стоимости строительства по одному договору и (или) предельного размера обязательств по договорам строительного подряда, по форме установленных *Приложениями 10(ууо), 10.1. (ууо)*.

8.3. Если в случае увеличения уровня ответственности по соответствующим договорам строительного подряда, у члена Ассоциации возникает необходимость в увеличении количества специалистов по организации строительство, то член Ассоциации помимо

заявления предоставляет и необходимые документы, предусмотренные п.п.4 п.5.3. настоящего Положения.

8.4. В этом случае Ассоциация осуществляет проверку в общем порядке, установленном настоящим Положением.

8.5. Если в случае увеличения уровня ответственности по соответствующим договорам строительного подряда, у члена Ассоциации не возникает необходимость в увеличении количества специалистов по организации строительства, то проверка в данном случае осуществляется в упрощенном порядке установленном «Положением о контроле за деятельностью членов Ассоциации МССИ».

8.6. В случае уменьшения уровня ответственности по соответствующим договорам строительного подряда, проверка осуществляется в упрощенном порядке установленного «Положением о контроле за деятельностью членов Ассоциации МССИ».

8.7. По результатам проверки материал с соответствующей рекомендацией включается Генеральным директором Ассоциации в Повестку дня ближайшего заседания Совета для рассмотрения по существу.

8.8. По результатам рассмотрения поданных документов Совет Ассоциации принимает решение:

- 1) об увеличении уровня ответственности соответствующего заявленного уровня ответственности по договору строительного подряда, после доплаты необходимого взноса в соответствующий компенсационный фонд Ассоциации;
- 2) об отказе в увеличении уровня ответственности;
- 3) об уменьшении уровня ответственности;
- 4) об отказе в уменьшении уровня ответственности.

8.9. О принятом решении, член Ассоциации, уведомляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

8.10. В случае принятия решения об увеличении уровня ответственности соответствующего заявленного договора строительного подряда, член Ассоциации в течение 5 (пяти) дней с даты получения уведомления о принятом решении, обязан довести необходимый взнос в соответствующий компенсационный фонд, уровень которого он увеличивает.

8.11. Порядок расчета суммы доплаты и порядок уплаты его устанавливается соответствующим Положением о компенсационных взносах Ассоциации.

8.12. В случае если член Ассоциации в установленный срок не уплатил необходимый взнос, решение об увеличении соответствующего уровня ответственности считается не вступившим в законную силу, и Совет Ассоциации принимает решение о его аннулировании.

8.13. При уплате необходимого дополнительного взноса, в целях увеличения соответствующего уровня ответственности, Ассоциация вносит соответствующее изменение в реестр членов Ассоциации и уведомляет об этом НОСТРОЙ.

8.14. Решения об уменьшении уровня ответственности соответствующего заявленного договора строительного подряда, член Ассоциации вступает в силу с даты принятия соответствующего решения.

8.15. В этом случае Ассоциации в день принятия решения вносить соответствующее изменение в реестр членов Ассоциации и уведомляет об этом НОСТРОЙ.

8.16. С даты внесения соответствующего изменения в реестр членов Ассоциации, член Ассоциации признается индивидуальным предпринимателем и юридическим лицом с соответствующим уровнем ответственности и ему выдаётся выписка из реестра членов Ассоциации.

9. Права и обязанности члена Ассоциации

9.1. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель со дня приема в члены Ассоциации обязаны соблюдать права и обязанности члена Ассоциации, установленные Уставом Ассоциации, настоящим Положением и внутренними документами Ассоциации.

9.2. Член Ассоциации помимо прав, установленных настоящим Положением вправе:

1) участвовать в управлении деятельностью Ассоциации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

2) избирать и быть избранными в органы управления Ассоциации;

3) вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;

4) участвовать в разработке документов Ассоциации;

5) участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;

6) непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;

7) пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в пределах её компетенции;

8) получать информацию о деятельности Ассоциации, её органов управления и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией;

9) добровольно по своему усмотрению выйти из состава членов Ассоциации;

10) обращаться в органы управления Ассоциации, специализированные органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации;

11) передавать безвозмездно имущество и имущественные права Ассоциации на праве собственности;

12) использовать атрибуты и символику Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

13) вправе на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, пользоваться оказываемыми ею услугами;

14) обладать иными правами в отношении Ассоциации, предусмотренными законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

9.3. Права членов Ассоциации, не могут быть переданы третьим лицам, за исключением представления интересов члена Ассоциации доверенным лицом, в порядке и на условиях предусмотренным законодательством Российской Федерации.

9.4. Член Ассоциации помимо обязанностей, установленных настоящим Положением, обязан:

1) соблюдать нормы и положения законодательства Российской Федерации, Устава Ассоциации, настоящего Положения и внутренних документов Ассоциации;

2) добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;

3) выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;

4) выполнять решения специализированных органов Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;

5) участвовать в образовании имущества Ассоциации, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать все взносы, являющиеся обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, настоящим Положением и внутренними документами Ассоциации, а также осуществлять иные обязательные для членов Ассоциации платежи;

6) своевременно предоставлять информацию о своей деятельности в форме отчетов для осуществления анализа деятельности членов Ассоциации в порядке, предусмотренными внутренними документами Ассоциации;

7) принимать участие в деятельности Ассоциации, участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

8) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации и о её членах;

9) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации и её членам;

10) не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

11) способствовать достижению целей и решению задач, стоящих перед Ассоциацией;

12) уведомить Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий;

13) исключить.

14) обязан самостоятельно при необходимости увеличения размера внесенного им взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации до следующего уровня своей ответственности по обязательствам, предусмотренного «Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации», вносить дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в порядке, установленного настоящим Положением;

9.5. Деятельность членов Ассоциации подлежит контролю со стороны Ассоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

9.6. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации.

10. Прекращение членства в Ассоциации

10.1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

1) добровольного выхода члена Ассоциации из состава членов Ассоциации;

2) исключения из членов Ассоциации по решению органов управления Ассоциации, в порядке, предусмотренном Уставом и внутренними документами Ассоциации;

3) смерти индивидуального предпринимателя или ликвидации юридического лица, членов Ассоциации;

4) присоединения Ассоциации к другой саморегулируемой организации;

10.2. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению, при этом он обязан подать в Ассоциацию заявление о добровольном прекращении членства в ней по форме установленных *Приложениями №11, №11.1.*

10.3. Членство в Ассоциации прекращается со дня поступления в Ассоциацию подписанного заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации.

10.4. Генеральный директор Ассоциации информирует Совет Ассоциации на очередном заседании о добровольном прекращении членства в Ассоциации соответствующего индивидуального предпринимателя или юридического лица.

10.5. Ассоциация принимает решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица по основаниям и в порядке, предусмотренном внутренними документами Ассоциации.

10.6. Решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается Советом Ассоциации в порядке предусмотренного настоящим Положением и внутренними документами Ассоциации.

10.7. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

10.8. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, иные целевые взносы, если иное не предусмотрено Федеральным законом о введении в действие настоящего Кодекса.

10.9. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Ассоциации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года с момента исключения их из членов Ассоциации не могут быть вновь приняты в члены Ассоциации.

10.10. В случае смерти индивидуального предпринимателя, члена Ассоциации или ликвидации юридического лица, члена Ассоциации, Генеральный директор Ассоциации вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации и информирует Совет Ассоциации на очередном заседании, о прекращении членства в Ассоциации соответствующего индивидуального предпринимателя или юридического лица.

11. Размеры, порядок расчета и уплаты вступительного взноса

11.1. Вступительный взнос, это обязательный разовый, единовременный целевой денежный взнос, уплачиваемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации.

11.2. Вступительный взнос уплачивается в порядке безналичного расчета на расчетный счет Ассоциации.

11.3. При этом датой уплаты вступительного взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

11.4. Вступительный взнос должен быть уплачен юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном объеме в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации.

11.5. При этом индивидуальный предприниматель, юридическое лицо намеривающийся вступить в члены Ассоциации вправе осуществить уплату вступительного взноса до принятия решения Советом Ассоциации о принятии его в члены Ассоциации.

11.6. В случае принятия решения об отказе в приеме в члены Ассоциации, вступительный взнос, оплаченный до даты рассмотрения заявления о приеме, подлежит возврату заявителю в полном объеме на тот же расчетный счет откуда он поступил в течении трех рабочих дней.

11.7. Уплата вступительного взноса является обязательным условием для вступления в силу решения Ассоциации о приеме в члены Ассоциации и внесения сведений в реестр членов Ассоциации.

11.8. Размер вступительного взноса является единым для всех членов Ассоциации и составляет 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

11.9. При прекращении членства в Ассоциации вступительный взнос не возвращается.

12. Размеры, порядок расчета и уплаты членских взносов

12.1. Членский взнос, это обязательный регулярный целевой денежный взнос члена Ассоциации, который направляется на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации.

12.2. При этом член Ассоциации не освобождается от обязанности по оплате членских взносов, в том числе и задолженности по ним, за исключением и в порядке, установленном настоящим Положением.

12.3. Размер ежемесячного взноса устанавливается решением Общего Собрания членов Ассоциации, путем утверждения настоящего Положения и зависит от планируемой стоимости строительства по одному договору и от предельного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения выбранного членом Ассоциации и составляет:

№	Уровень ответственности члена Ассоциации	Наименования компенсационных фондов	Стоимость членского взноса в месяц
1.	1 уровень (60-т миллионов рублей)	КФ ВВ	<i>5 000,00</i>
		КФ ОДО	
2.	2 уровень (500-т миллионов рублей)	КФ ВВ	<i>7 000,00</i>
		КФ ОДО	
3.	3 уровень (3-ри миллиарда рублей)	КФ ВВ	<i>10 000,00</i>
		КФ ОДО	
4.	4 уровень (10-ть миллиардов рублей)	КФ ВВ	<i>15 000,00</i>
		КФ ОДО	
5.	5 уровень (10-ть миллиардов рублей и более)	КФ ВВ	<i>20 000,00</i>
		КФ ОДО	

12.4. Членский взнос в Ассоциации рассчитывается ежемесячно, уплачивается ежеквартально.

12.5. В случае изменения членом Ассоциации планируемой стоимости строительства по одному договору и (или) предельного размера обязательств по договорам строительного подряда, новый размер взноса рассчитывается с месяца, следующего за месяцем соответствующих изменений.

12.6. Члену Ассоциации, вступившему в Ассоциацию в текущем месяце, членские взносы начисляются со следующего месяца.

12.7. Вне зависимости от даты прекращения членства в Ассоциации, членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение об исключении из членов Ассоциации или поступило заявление от члена Ассоциации о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

12.8. Членские взносы уплачиваются каждым членом Ассоциации посредством безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации не позднее 20 (двадцатого) числа первого месяца квартала:

- 1) для IV квартала не позднее 20 января
- 2) для I квартала не позднее 20 апреля;
- 3) для II квартала не позднее 20 июля;
- 4) для III квартала не позднее 20 октября.

12.9. При этом датой уплаты членского взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

12.10. Член Ассоциации вправе уплатить членские взносы ранее сроков, установленных п.12.6. настоящего Положения (авансовым платежом).

12.11. Неуплата членом Ассоциации в установленный, п.12.8. настоящего Положения срок, считается просроченной задолженностью и нарушением членом Ассоциации условий членства в Ассоциации (обязанности по уплате установленных взносов).

12.12. Указанные в п.12.11. настоящего Положения обстоятельства могут являться основанием для дисциплинарного производства и основанием для обращения в суд по взысканию задолженности по взносам.

12.13. В случае если юридическое лиц или индивидуальный предприниматель добровольно прекратил своё членство в Ассоциации и обратился с просьбой о списании образовавшей задолженности, то Ассоциация рассматривает его обращение и вправе принять решение о списании образовавшей задолженности либо об отказе в его списании.

12.14. Решение об этом принимает Совет Ассоциации, в порядке, предусмотренном Положением о Совете Ассоциации.

12.15. Указанное решение впоследствии подлежит подтверждению на Общем собрании членов Ассоциации, после чего указанная сумма подлежит списанию в соответствующем порядке.

12.16. Генеральный директор также вправе обратиться в Совет Ассоциации с предложением о списании образовавшейся задолженности с юридического лица или индивидуального предпринимателя, добровольно прекратившего своё членство в Ассоциации

12.17. Взыскание с члена Ассоциации задолженности по членским взносам проводится в порядке гражданского судопроизводства, установленного законодательством Российской Федерации.

12.18. Решение о взимании, о частичном или кратковременном освобождении члена Ассоциации от уплаты установленного членского взноса в каждом конкретном случае принимается Советом Ассоциации.

12.19. В случае, если член Ассоциации на отчетный период по оплате членского взноса не осуществлял работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, то на соответствующий период взнос начисляется в размере 1000 т.р. (Одна тысяча рублей).

12.20. Основанием для применения п. 12.19. являются документы подтверждающие факт отсутствия производимых (произведенных) работ от члена Ассоциации.

12.21. В случае, если член Ассоциации ввел в заблуждение или иным образом подал недостоверные сведения об отсутствии работ в Ассоциацию, то Ассоциация начисляет членские взносы члену Ассоциации в общем порядке на соответствующий период.

12.22. При прекращении членства в Ассоциации, ранее оплаченный членский взнос не возвращается.

13. Размеры, порядок расчета и уплаты иных целевых взносов

13.1. Каждый член Ассоциации вправе оказывать Ассоциации финансовую помощь в виде целевых взносов на ведение уставной деятельности в любое время и без ограничений.

13.2. Размер целевых взносов устанавливается Общим собранием членов Ассоциации для финансирования конкретных мероприятий, программ и направляются на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации, приоритетных направлений деятельности Ассоциации.

13.3. Целевые взносы в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации.

13.4. Целевые взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств.

13.5. При прекращении членства в Ассоциации, внесенные целевые взносы возврату не подлежат.

14. Добровольные взносы, пожертвования

14.1. Каждый член Ассоциации вправе оказывать Ассоциации финансовую помощь в виде добровольных взносов, пожертвований или в иной форме на ведение уставной деятельности в любое время и без ограничений в соответствии с действующим законодательством.

15. Ответственность по уплате взносов

15.1. Своевременность и полнота поступления взносов, установленных настоящим Положением, контролируются Генеральным директором Ассоциации.

15.2. В случае нарушения членом Ассоциации обязанности по оплате взносов, к нему могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

16. Заключительное положение

16.1. Настоящее Положение (принятие впервые, внесение изменений, решения о признании утратившим силу) вступает в силу не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц осуществляющих строительство.

Планируемый предельный размер по договорам строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров (для формирования компенсационного фонда договорных обязательств):

1.	до 60-ти миллионов рублей	1 уровень ответственности	200 т.р	
2.	до 500-т миллионов рублей	2 уровень ответственности	2,5 млн.р.	
3.	до 3-х миллиардов рублей	3 уровень ответственности	4,5 млн.р.	
4.	до 10-ти миллиардов рублей	4 уровень ответственности	7,0 млн.р.	
5.	10-т миллиардов рублей и более	5 уровень ответственности	25.0 млн.р	

Даю согласие на обработку и публикацию сообщенных в заявлении данных об _____ (сокращенное наименование организации) в рамках реализации норм Градостроительного кодекса Российской Федерации.

С Уставом, условием и порядком приема в члены Ассоциации «МССИ» ознакомлен, обязуюсь следовать интересам Ассоциации, выполнять требования Устава Ассоциации, внутренних документов Ассоциации.

Гарантию оплату вступительного взноса, взносов в соответствующие компенсационные фонды Ассоциации «МССИ» согласно заявляемых уровней ответственности.

Мной подтверждается достоверность сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах.

(должность лица)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Планируемый предельный размер по договорам строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров (для формирования компенсационного фонда договорных обязательств):

1.	до 60-ти миллионов рублей	1 уровень ответственности	200 т.р	
2.	до 500-т миллионов рублей	2 уровень ответственности	2,5 млн.р.	
3.	до 3-х миллиардов рублей	3 уровень ответственности	4,5 млн.р.	
4.	до 10-ти миллиардов рублей	4 уровень ответственности	7,0 млн.р.	
5.	10-т миллиардов рублей и более	5 уровень ответственности	25.0 млн.р	

Даю согласие на обработку и публикацию сообщенных в заявлении данных об _____ (сокращенное наименование организации) в рамках реализации норм Градостроительного кодекса Российской Федерации.

С Уставом, условием и порядком приема в члены Ассоциации «МССИ» ознакомлен, обязуюсь следовать интересам Ассоциации, выполнять требования Устава Ассоциации, внутренних документов Ассоциации.

Гарантию оплату вступительного взноса, взносов в соответствующие компенсационные фонды Ассоциации «МССИ» согласно заявляемых уровней ответственности.

Мной подтверждается достоверность сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах.

Индивидуальный предприниматель _____

(подпись) (мп, при наличии)

(инициалы, фамилия)

**Согласие
на обработку персональных данных
индивидуального предпринимателя (физического лица)**

Г. _____ «____» _____ 201__ г.

Я, _____
(Ф.И.О. полностью)

зарегистрированный(ая) по адресу _____

паспорт серия _____ № _____,

выдан «____» _____ года, _____
(дата) (кем выдан)

в соответствии со статьями Федерального закона от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своих интересах даю согласие Ассоциации «Межрегиональный Союз Строителей Ингушетии» ((ИНН-0608043390), адрес место нахождения Ассоциации: 386105, Республика Ингушетия, г.Назрань, Территория Центральный округ, ул. Московская, д.13 Б, офис 3), на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, ИНН, дата и место рождения, пол, гражданство, семейное положение, фотография;
- адрес регистрации и фактического места жительства;
- паспортные данные (вид документа, серия, номер документа, орган, выдавший документ (наименование, код), дата выдачи документа);
- контактный номер телефона, адрес электронной почты, интернет-сайта;
- ОГРН ИП, дата государственной регистрации (для предпринимателя);
- адрес фактического осуществления деятельности (для предпринимателя);
- сведения об имеющемся образовании, квалификации, имеющихся дипломах, аттестатах, удостоверениях и свидетельствах, датах их получения и сроках их действия;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе об основном месте работы с указанием штатной должности, об опыте работы, трудовом стаже, прошлых местах работы и занимаемых должностях;
- _____
(иные данные)

Вышеуказанные персональные данные предоставляю к обработке для достижения целей, предусмотренных законодательством РФ в части осуществления и выполнения возложенных на Ассоциацию «МССИ» функций, полномочий и обязанностей, в том числе по обработке персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом, а также для осуществления прав и законных интересов Ассоциации «МССИ», его членов, третьих лиц и достижения общественно значимых целей.

Я ознакомлен(а), что:

1. Настоящее Согласие на обработку персональных данных действует бессрочно с даты его подписания.

2. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Ассоциация «МССИ» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями).

Дата начала обработки персональных данных: «____» _____ 201__ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

СВЕДЕНИЯ
о специалистах по организации строительства _____

№	Фамилия имя отчество, должность	Образование	Образовательное учреждение, номер и серия диплома, дата выдачи	Профессия, специальность, квалификация (направление подготовки)	Стаж работы на инженерных должностях	Общий трудовой стаж по профессии, специальности, направлению подготовки в области строительства	Повышение квалификации		Дата принятия решения о включении сведений в национальный реестр специалистов
							направление подготовки в области строительства	срок действия	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1					более 3-х лет	более 10-ти лет			
2					более 3-х лет	более 10-ти лет			
3					более 3-х лет	более 10-ти лет			

Генеральный директор (директор)
(должность руководителя, (и.п.))

(подпись)
М.П.

(фамилия, инициалы)
20 ____ год

**СВЕДЕНИЯ
о системе контроля за качеством выполняемых работ**

№	вид контроля	должностные лица, ответственные за контроль качества работ		Обоснование осуществления контроля (№ и дата Приказа, инструкции и приложения о видах контроля)
		должность	Ф.И.О.	
1	2	3	4	5
1)	Входной контроль предоставляемой проектной документации			
2)	Приемка вынесенной в натуру геодезической разбивочной основы			
3)	Входной контроль качества строительных материалов, изделий, конструкций			
4)	Контроль проверки соблюдения установленных норм и правил складирования и хранения применяемой продукции			
5)	Контроль последовательности и состава технологических операций по строительству объектов капитального строительства			
6)	Совместно с заказчиком Освидетельствование работ, скрываемых последующими работами и промежуточная приемка возведенных строительных конструкций, влияющих на безопасность объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения			
7)	Приемка законченных видов (этапов) работ			
8)	Лабораторный контроль качества (при наличии)			
9)	Инспекционный контроль качества работ (внутренний)			
10)	Наличие сертификата соответствия СМК (при наличии)			

Генеральный директор (директор)
(должность руководителя, (и.п.))

_____ (подпись)

М.П.

_____ (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ год

СВЕДЕНИЯ

о системе контроля за качеством выполняемых работ

№	вид контроля	должностные лица, ответственные за контроль качества работ		Обоснование осуществления контроля (№ и дата Приказа, инструкции и приложения о видах контроля)
		должность	Ф.И.О.	
1	2	3	4	5
1)	Контроль проверки полноты и соблюдения установленных сроков выполнения подрядчиком входного контроля и достоверности документирования его результатов			
2)	Контроль проверки выполнения подрядчиком контрольных мероприятий по соблюдению правил складирования и хранения применяемой продукции и достоверности документирования его результатов			
3)	Контроль проверки полноты и соблюдения установленных сроков выполнения подрядчиком контроля последовательности и состава технологических операций по осуществлению строительства объектов капитального строительства и достоверности документирования его результатов			
4)	Контроль за устранением дефектов в проектной документации, выявленных в процессе строительства, документированный возврат дефектной документации проектировщику, контроль и документированная приемка исправленной документации, передача ее исполнителю работ			
5)	Совместно с подрядчиком Освидетельствование скрытых работ и промежуточная приемка возведенных строительных конструкций, влияющих на безопасность объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения			
6)	Проверка совместно с подрядчиком соответствия законченного объекта требованиям проектной и подготовленной на ее основе рабочей документации, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка, требованиям технических регламентов			
7)	Лабораторный контроль качества (при наличии)			
8)	Инспекционный контроль качества работ (внутренний)			
9)	Наличие сертификата соответствия СМК (при наличии)			

Генеральный директор (директор)
(должность руководителя, (и.п.))

_____ (подпись)
М.П.

_____ (фамилия, инициалы)
20__ год

«__» _____

СВЕДЕНИЯ
о материально-техническом обеспечении

№	Описание МТО (машины, механизмы, инвентарь и т.д.)	Количество (шт., кв.м и т.д.)	Правовая форма использования МТО (в собственности, в аренде, в лизинге)	Примечание

Генеральный директор (директор)
(должность руководителя, (и.п.))

(подпись)
М.П.

(фамилия, инициалы)
« ____ » _____ 20 ____ год

Приложение №6 <i>к Положению о приёме</i>		
ОПИСЬ		
представляемых		документов
(сокращенное наименование ю.л. (и.п.))		
№	Наименование документа	Количество листов

Документы передал _____

(МП)

_____ (должность лица, (и.п.))

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20__ ГОД

Угловой штамп ИПБЮЮЛ
(фирменный бланк)

В Ассоциацию
«Межрегиональный Союз Строителей Ингушетии»

_____ № _____
(дата) (исходящий номер)

Заявление об отказе
(для индивидуального предпринимателя без образования юридического лица)
в приеме в члены Ассоциации «Межрегиональный Союз Строителей Ингушетии»
(Ассоциация «МССИ»)

Заявитель: _____
(фамилия, инициалы индивидуального предпринимателя в соответствии

с документом удостоверяющим личность)

адрес регистрации: _____
(адрес регистрации в соответствие с паспортом)

адрес фактического место нахождения ИП _____
(адрес фактического места нахождения ИП с указанием почтового индекса)

ОГРНИП																				
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ИНН																				
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

просит не рассматривать ранее поданные документы на вступление в члены Ассоциации «Межрегиональный Союз Строителей Ингушетии», в связи с отказом от вступления.

Мной подтверждается достоверность сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах.

Индивидуальный предприниматель _____
(подпись) (мп, при наличии) (инициалы, фамилия)

Приложение № 8 к Положению о членстве в Ассоциации
«Межрегиональный Союз Строителей Ингушетии»

Состав и количество имущества, необходимого для строительства, реконструкции и капитального ремонта особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии

Состав имущества	Количество имущества
Здания и сооружения	
Бульдозер	Не менее 1 шт
Скрепер	Не менее 1 шт
Грейдер и автогрейдер	Не менее 1 шт
Экскаватор	Не менее 1 шт
Погрузчик	Не менее 1 шт
Башенный кран	Не менее 1 шт
Автомобильный кран	Не менее 1 шт
Гусеничный кран	Не менее 1 шт
Асфальтоукладчик	Не менее 1 шт
Асфальтовый каток	Не менее 1 шт
Трубоукладчик	Не менее 1 шт
Сваебойное оборудование	Не менее 1 шт
Бурильная установка	Не менее 1 шт
Передвижная электростанция	Не менее 1 шт
Виброплощадка	Не менее 1 шт
Виброплита и трамбовка	Не менее 1 шт
Бетоносмеситель и автобетоносмеситель	Не менее 1 шт
Автобетононасос	Не менее 1 шт
Опалубка	Не менее 1 шт
Станок для гибки и резки арматуры	Не менее 1 шт
Сварочное оборудование	Не менее 1 шт
Пистолет для вязки арматуры	Не менее 1 шт
Пневматический пистолет	Не менее 1 шт
Циркулярная пила	Не менее 1 шт
Дрель	Не менее 1 шт
Отбойный молоток	Не менее 1 шт
Перфоратор	Не менее 1 шт
Ножницы по металлу	Не менее 1 шт
Газовоздушная горелка	Не менее 1 шт
Фасадная люлька	Не менее 1 шт
Строительная лебедка	Не менее 1 шт
Сверлильная машина	Не менее 1 шт
Шлифовальная машина	Не менее 1 шт
Гайковерт	Не менее 1 шт
Шуруповерт	Не менее 1 шт
Индикаторная отвертка	Не менее 1 шт
Вольтметр	Не менее 1 шт
Амперметр	Не менее 1 шт
Тестер	Не менее 1 шт
Мультиметр	Не менее 1 шт
штроборез	Не менее 1 шт
Токоизмерительные клещи	Не менее 1 шт

Диэлектрические перчатки	Не менее 1 шт
Диэлектрические боты	Не менее 1 шт
Защитные щитки или очки	Не менее 1 шт
Диэлектрический ковер или изолирующая подставка	Не менее 1 шт
Изолирующая штанга (оперативная или универсальная)	Не менее 1 шт
Уровень	Не менее 1 шт
Рулетка	Не менее 1 шт
Нивелир	Не менее 1 шт
Теодолит	Не менее 1 шт
Геодезическая рейка	Не менее 1 шт
Высотомер	Не менее 1 шт
Влагомер	Не менее 1 шт
Динамометр	Не менее 1 шт
Тепловизор	Не менее 1 шт
Лаборатория или договор с лабораторией на проведение испытаний бетона, дорожного покрытия, сварных соединений	

Угловой штамп организации
(фирменный бланк)

В Ассоциацию
«Межрегиональный Союз Строителей Ингушетии»

_____ № _____
(дата) (исходящий номер)

Заявление
(для юридических лиц)
об изменения (увеличения, уменьшения)
планируемой стоимости строительства по одному договору и (или) предельного размера
обязательств по договорам строительного подряда

Заявитель: _____
(полное и сокращенное наименование и организационно-правовая форма в соответствии

с учредительными документами)

место нахождения юридического лица: _____
(адрес места нахождения в соответствии с учредительными документами с указанием почтового индекса)

адрес юридического лица: _____
(адрес юридического лица указанный в государственном реестре юридических лиц с указанием почтового индекса)

Телефон: _____ факс: _____

адрес электронной почты: _____ адрес в сети «Интернете»: _____

ОГРН _____

ИНН _____

в соответствие с главой 6 Положения членстве в Ассоциации «МССИ» просит увеличить (уменьшить):

Планируемая стоимость строительства по одному договору (для формирования компенсационного фонда возмещения вреда) составляет:

1.	до 60-ти миллионов рублей	1 уровень ответственности	100 т.р	
2.	до 500-т миллионов рублей	2 уровень ответственности	500 т.р	
3.	до 3-х миллиардов рублей	3 уровень ответственности	1,5 млн.р	
4.	до 10-ти миллиардов рублей	4 уровень ответственности	2.0 млн.р	
5.	10-т миллиардов рублей и более	5 уровень ответственности	5,0 млн.р	

Планируемый предельный размер по договорам строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров (для формирования компенсационного фонда договорных обязательств):

1.	до 60-ти миллионов рублей	1 уровень ответственности	200 т.р	
2.	до 500-т миллионов рублей	2 уровень ответственности	2,5 млн.р.	
3.	до 3-х миллиардов рублей	3 уровень ответственности	4,5 млн.р.	
4.	до 10-ти миллиардов рублей	4 уровень ответственности	7,0 млн.р.	
5.	10-т миллиардов рублей и более	5 уровень ответственности	25.0 млн.р	

Мной подтверждается достоверность сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах.

_____ (должность лица) _____ (МП)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Угловой ИПБОЮЛ
(фирменный бланк)

В Ассоциацию

«Межрегиональный Союз Строителей Ингушетии»

№ _____
(дата) (исходящий номер)

Заявление

(для индивидуального предпринимателя без образования юридического лица)

об изменения (увеличения, уменьшения)

планируемой стоимости строительства по одному договору и (или) предельного размера обязательств по договорам строительного подряда

Заявитель: _____
(фамилия, инициалы индивидуального предпринимателя в соответствии

с документом удостоверяющим личность)

адрес регистрации: _____
(адрес регистрации в соответствие с паспортом)

адрес фактического места нахождения ИП _____
(адрес фактического места нахождения ИП с указанием почтового индекса)

Телефон: _____ факс: _____

адрес электронной почты: _____ адрес в сети «Интернете»: _____

ОГРН _____

ИНН _____

в соответствие с главой 6 Положения о членстве в Ассоциации «МССИ» просит
увеличить (уменьшить):

**Планируемая стоимость строительства по одному договору (для формирования
компенсационного фонда возмещения вреда) составляет:**

1.	до 60-ти миллионов рублей	1 уровень ответственности	100 т.р	
2.	до 500-т миллионов рублей	2 уровень ответственности	500 т.р	
3.	до 3-х миллиардов рублей	3 уровень ответственности	1,5 млн.р	
4.	до 10-ти миллиардов рублей	4 уровень ответственности	2.0 млн.р	
5.	10-т миллиардов рублей и более	5 уровень ответственности	5,0 млн.р	

**Планируемый предельный размер по договорам строительного подряда с
использованием конкурентных способов заключения договоров (для формирования
компенсационного фонда договорных обязательств):**

1.	до 60-ти миллионов рублей	1 уровень ответственности	200 т.р	
2.	до 500-т миллионов рублей	2 уровень ответственности	2,5 млн.р.	
3.	до 3-х миллиардов рублей	3 уровень ответственности	4,5 млн.р.	
4.	до 10-ти миллиардов рублей	4 уровень ответственности	7,0 млн.р.	
5.	10-т миллиардов рублей и более	5 уровень ответственности	25.0 млн.р	

Мной подтверждается достоверность сведений, содержащихся в заявлении и
представленных документах.

Мной подтверждается достоверность сведений, содержащихся в заявлении и
представленных документах.

Индивидуальный предприниматель _____

(подпись) (мп, при наличии)

(инициалы, фамилия)

*Приложение №11(выход)
к Положению о порядке приёма*

Угловой штамп организации
(фирменный бланк)

В Ассоциацию
«Межрегиональный Союз Строителей Ингушетии»

_____ № _____
(дата) (исходящий номер)

Уведомление
(для юридических лиц)
о добровольном выходе из состава
Ассоциации «Межрегиональный Союз Строителей Ингушетии»

Настоящим _____
(сокращенное наименование и организационно-правовая форма в соответствии

с учредительными документами)

ОГРН														
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ИНН												
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

в соответствии с главой 8 Положения о членстве в Ассоциации «МССИ» заявляет о принятом решении о добровольном выходе из состава Ассоциации «Межрегиональный Союз Строителей Ингушетии».

Мне разъяснено, что в случае прекращения членства в Ассоциации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены Ассоциации.

(должность лица) (МП)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Угловой ИПБОЮЛ
(фирменный бланк)

В Ассоциацию
«Межрегиональный Союз Строителей Ингушетии»

_____ № _____
(дата) (исходящий номер)

Уведомление
(для индивидуального предпринимателя без образования юридического лица)
о добровольном выходе из состава
Ассоциации «Межрегиональный Союз Строителей Ингушетии»

Настоящим: _____
(фамилия, инициалы индивидуального предпринимателя в соответствии

с документом удостоверяющим личность)

ОГРНИП														
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ИНН												
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

в соответствии с главой 8 Положения о членстве в Ассоциации «МССИ» заявляет о принятом решении о добровольном выходе из состава Ассоциации «Межрегиональный Союз Строителей Ингушетии».

Мне разъяснено, что в случае прекращения членства в Ассоциации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены Ассоциации.

Индивидуальный предприниматель _____

(подпись) (мп, при наличии)

_____ (инициалы, фамилия)