

УТВЕРЖДЕНО
Решением общего собрания членов
Ассоциации
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
СТРОИТЕЛЕЙ ИНГУШЕТИИ»
Протокол № 3 от 05.08.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие)
членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в
Ассоциацию «Межрегиональный Союз Строителей
Ингушетии»

1.1. Настоящее Положение принято в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, Устава Ассоциации «Межрегиональный Союз Строителей Ингушетии» (далее – Ассоциация), Федерального закона «О саморегулируемых организациях» и иными документами Ассоциации, и определяет порядок рассмотрения Ассоциацией жалоб на действия членов Ассоциации.

1.2. Жалобы на действия членов Ассоциации рассматриваются специализированным органом по применению мер дисциплинарного воздействия Ассоциации (далее – Дисциплинарная комиссия).

1.3. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания и вступает в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

2. Состав членов Дисциплинарной комиссии, уполномоченных на рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации

2.1. Количественный и персональный состав членов Дисциплинарной комиссии, уполномоченных на рассмотрение жалоб на действия членов саморегулируемой организации (далее – состав), определяется решением Председателя Дисциплинарной комиссии и не может составлять менее 3 (трех) членов. Соответствующее решение Председателя Дисциплинарной комиссии может предусматривать формирование нескольких составов членов Дисциплинарной комиссии, полномочных рассматривать жалобы.

2.2. Заседание состава Дисциплинарной комиссии правомочно в случае, если в нем участвует не менее двух третей лиц, включенных в соответствующий состав.

2.3. Председательствующим на заседаниях состава Дисциплинарной комиссии, уполномоченного на рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации (далее – Председательствующий), является Председатель Дисциплинарной комиссии или иное лицо, назначаемое Председателем Дисциплинарной комиссии.

3. Подведомственность жалоб на действия членов Ассоциации

3.1. Ассоциация вправе рассматривать жалобы, содержащие сведения о нарушении ее членами:

- требований технических регламентов;
- минимальных требований к члену саморегулируемой организации;
- правил контроля в области саморегулирования;
- требований стандартов саморегулируемой организации;
- правил саморегулирования (далее также – дисциплинарные нарушения).

3.2. В случае обнаружения Дисциплинарной комиссией в ходе рассмотрения жалоб фактов нарушения членом Ассоциации требований технических регламентов, проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства, Ассоциация обязана уведомить об этом федеральный орган исполнительной власти или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченные на осуществление государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте соответствующих объектов капитального строительства.

3.3. Жалоба на действия члена Ассоциации должна содержать следующие сведения:

- сведения о подателе жалобы, включающие: фамилию, имя, отчество физического лица или индивидуального предпринимателя – подателя жалобы (в отношении индивидуального предпринимателя – также его основной государственный регистрационный номер), наименование и основной государственный регистрационный номер организации – подателя жалобы, а также почтовый адрес и контактный телефон, по которым может осуществляться связь с подателем жалобы;
- наименование и идентификационный номер налогоплательщика члена Ассоциации, действия которого обжалуются;

- сведения об обжалуемых действиях члена Ассоциации, нарушающих требования технических регламентов; требования к выдаче свидетельств о допуске; правила контроля в области саморегулирования; требования стандартов Ассоциации; правила саморегулирования;
- указание на то, какие именно права и законные интересы подателя жалобы нарушены обжалуемыми действиями члена Ассоциации.

3.4. В случае если жалоба позволяет установить подателя жалобы и его адрес, но не соответствует иным требованиям, предусмотренным пунктом 3.3 настоящего Положения, Ассоциация направляет подателю жалобы письменный ответ с указанием на причину возврата жалобы ее подателю.

4. Предварительное рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации

4.1. Предварительное рассмотрение жалобы на действия члена Ассоциации осуществляется в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента поступления жалобы в Дисциплинарную комиссию.

4.2. В случае если при предварительном рассмотрении жалобы установлена ее неподведомственность Ассоциации, Дисциплинарная комиссия готовит ответ на жалобу, который направляется подателю жалобы.

4.3. В случае если жалоба признана подведомственной Ассоциации, Дисциплинарная комиссия проводит рассмотрение жалобы по существу.

5. Рассмотрение жалобы по существу

5.1. Рассмотрение жалобы по существу осуществляется на заседании Дисциплинарной комиссии составом членов Дисциплинарной комиссии, сформированной в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения, и имеет своей целью установление наличия или отсутствия оснований для проведения в отношении члена Ассоциации, на действия которого подана жалоба, внеплановой проверки, направленной на установление обстоятельств совершенных им дисциплинарных нарушений, по фактам, изложенным в жалобе.

5.2. Общий срок рассмотрения жалобы составляет один месяц со дня поступления жалобы в Ассоциацию.

5.3. Лицо, направившее жалобу, а также член Ассоциации, действия которого обжалуются (далее – лица, участвующие в деле), уведомляются о месте и времени рассмотрения жалобы по существу и вправе присутствовать на соответствующем заседании Дисциплинарной комиссии либо направить своего представителя, имеющего доверенность на участие в рассмотрении жалобы.

5.4. Лица, участвующие в деле, вправе давать Дисциплинарной комиссии пояснения в устной и письменной форме, возражать против позиции иных лиц, участвующих в деле, представлять доказательства, участвовать в их изучении. Податель жалобы вправе отозвать жалобу в любой момент до принятия решения Дисциплинарной комиссии. Лицо, действия которого обжалуются, вправе признать жалобу.

5.5. В заседании Дисциплинарной комиссии ведется протокол.

5.6. В начале заседания Дисциплинарной комиссии Председательствующий в заседании оглашает состав Дисциплинарной комиссии, разъясняет лицам, участвующим в деле, права, предусмотренные пунктом 5.4 настоящего Положения.

5.7. Дисциплинарная комиссия в заседании заслушивает объяснения лиц, участвующих в деле, изучает представленные доказательства. Письменные объяснения, представленные лицом, участвующим в деле, не присутствующим на заседании Дисциплинарной комиссии и не направившим своего представителя, оглашаются Председательствующим в заседании. Члены Дисциплинарной комиссии вправе задавать вопросы лицам, участвующим в деле, и их представителям.

5.8. Лица, участвующие в деле, вправе задавать друг другу вопросы с разрешения Председательствующего. Председательствующий вправе снять вопрос, не имеющий отношения к предмету жалобы.

5.9. По определению Дисциплинарной комиссии, выносимому по ходатайству лица, подавшего жалобу или на действия которого подана жалоба, либо по собственной инициативе

Дисциплинарной комиссии при необходимости предоставления дополнительных доказательств, вызова свидетелей, совершения иных действий, необходимых для полного и всестороннего рассмотрения жалобы, ее рассмотрение может быть отложено в пределах общего срока, установленного пунктом 5.2 настоящего Положения. Дисциплинарная комиссия также вправе объявить перерыв в заседании.

5.10. Дисциплинарная комиссия оставляет жалобу без рассмотрения по существу при наличии следующих обстоятельств:

- ликвидация юридического лица или смерть индивидуального предпринимателя, на действия которого подана жалоба;
- подача лицом, на действия которого подана жалоба, заявления о добровольном выходе из состава членов Ассоциации;
- отзыв жалобы подателем;
- установление неподведомственности жалобы Дисциплинарной комиссией.

5.11. По результатам рассмотрения жалобы по существу Дисциплинарная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) об оставлении жалобы без удовлетворения в случае признания ее необоснованности;

б) об обращении к Генеральному директору Ассоциации с представлением о проведении внеплановой проверки деятельности члена Ассоциации, на действия которого подана жалоба, по фактам, указанным в жалобе, в части соблюдения членом Ассоциации установленных требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, стандартов саморегулируемой организации и внутренних документов саморегулируемой организации.

5.12. Решение, указанное в пункте 5.11 настоящего Положения, изготавливается в форме отдельного документа и состоит из вводной, мотивировочной и резолютивной частей.

Вводная часть решения содержит сведения о месте и времени рассмотрения жалобы, лицах, участвующих в деле, их представителях, составе Дисциплинарной комиссии, осуществляющей рассмотрение жалобы, лицах, присутствующих при рассмотрении жалобы.

Мотивировочная часть решения содержит указание на обстоятельства, послужившие основанием принятия решения.

Резолютивная часть решения содержит формулировку принятого решения в соответствии с пунктом 5.11 настоящего Положения.

5.13. Ассоциация в течение двух рабочих дней со дня принятия органом по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена саморегулируемой организации направляет в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных электронной подписью, вид которой определяется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации и правилами саморегулируемой организации, копии такого решения члену саморегулируемой организации, а также лицу, направившему жалобу, по которой принято такое решение.

5.14. Любое из решений, указанных в пункте 5.11 настоящего Положения, вступает в силу с момента его принятия и влечет прекращение производства по рассмотрению жалобы.

5.15. Квалификация конкретных нарушений требований к безопасности объектов капитального строительства, установленных техническими регламентами, правилами контроля, стандартами Ассоциации, правилами саморегулирования, а также применение в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия осуществляются Дисциплинарной комиссией по окончании производства по рассмотрению жалобы в соответствии с «Положением о системе мер дисциплинарного воздействия» в рамках рассмотрения дела о дисциплинарном нарушении в случае выявления признаков такого нарушения в ходе внеплановой проверки.

5.16. Решение Дисциплинарной комиссии, принятое по результатам рассмотрения жалобы по существу, может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.